

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Чернореченская средняя общеобразовательная школа №1»

СОГЛАСОВАНО:
Педагогический совет
протокол № 1
от «20» августа 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «ЧСОШ №1»
И.Е. Лейнеш
Приказ № 225
от 20 августа 2024 г.

Рабочая программа

"Информатика"

9 класс

Разработчик:

Конькова Надежда Васильевна,
учитель коррекционного класса

п. Новочернореченский

2024 г.

Пояснительная записка

Рабочая программа составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта, примерной программы основного общего образования по информатики. Исходными документами для составления примера рабочей программы явились:

Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015;

Приказа МО РФ от 10.04.2002 г. № 29/2065- п «Об утверждении учебных планов специальных /коррекционных/ образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии»;

Федерального базисного учебного плана, утверждённого Приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 г. №1312 «Об утверждении Федерального базисного учебного плана для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования»;

Основной образовательной программой среднего (полного) общего образования МБОУ «Чернореченская СОШ №1» .

Учебным планом на 2023-2024 учебный год МБОУ «Чернореченская СОШ №1» ;

Федеральный перечень учебников, рекомендованных (допущенных) МО и науки РФ к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных учреждениях.

Приказа МО РФ № 1897 от 17.12.2010 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (зарегистрирован в Минюсте № 19644 от 01.02. 2011);

Письма Минобрнауки РФ от 07.06.2013 № ИР-535/07 «О коррекционном и инклюзивном образовании детей»;

Письма Минобрнауки РФ от 18.04.2008 № АФ-150/06 «О создании условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами»;

Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 июля 2015 года № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.11.2010 г. № 1241 «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 г. № 373»;

Инструктивное письмо Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 04.09.1997 г. № 48 «О специфике деятельности специальных (коррекционных) образовательных учреждений I-VIII видов».

Содержание программы

1. Компьютер как универсальное устройство для обработки информации

Программная обработка данных на компьютере. Устройство компьютера. Файлы и файловая система. Программное обеспечение компьютера. Графический интерфейс операционных систем и приложений. Представление информационного пространства с помощью графического интерфейса. Компьютерные вирусы и антивирусные программы.

Компьютерный практикум

Практическая работа № 1 «Работа с файлами с использованием файлового менеджера».

Практическая работа № 2 «Форматирование диска».

Практическая работа № 3 «Установка даты и времени с использованием графического интерфейса операционной системы».

2. Обработка текстовой информации

Создание документов в текстовых редакторах. Ввод и редактирование документа. Сохранение и печать документов. Форматирование документа. Таблицы. Компьютерные словари и системы машинного перевода текстов. Системы оптического распознавания документов.

Компьютерный практикум

Практическая работа № 4 «Тренировка ввода текстовой и числовой информации с помощью клавиатурного тренажёра».

Практическая работа № 5 «Вставка в документ формул».

Практическая работа № 6 «Форматирование символов и абзацев».

Практическая работа № 7 «Создание и форматирование списков».

Практическая работа № 8 «Вставка в документ таблицы, её форматирование и заполнение данными».

Практическая работа № 9 «Перевод текста с помощью компьютерного словаря».

Практическая работа №10 «Сканирование и распознавание «бумажного» текстового документа»

3. Обработка графической информации

Растровая и векторная графика. Интерфейс и основные возможности графических редакторов. Растровая и векторная анимация.

Компьютерный практикум

Практическая работа № 11 «Редактирование изображений в растровом графическом редакторе».

Практическая работа № 12 «Создание рисунков в векторном графическом редакторе».

Практическая работа № 13 «Анимация».

4. Коммуникационные технологии

Информационные ресурсы Интернета. Поиск информации в Интернете. Электронная коммерция в Интернете.

Компьютерный практикум

Практическая работа № 14 «Путешествие по Всемирной паутине».

Практическая работа № 15 «Работа с электронной почтой».

Практическая работа № 16 «Загрузка файлов из Интернета».

Практическая работа № 17 «Поиск информации в Интернете».

Повторение

Планируемые результаты освоения учебного предмета

Личностные результаты – это сформировавшаяся в образовательном процессе система ценностных отношений учащихся к себе, другим участникам образовательного процесса, самому образовательному процессу, объектам познания, результатам образовательной деятельности.

Метапредметные результаты – освоенные обучающимися на базе одного, нескольких или всех учебных предметов способы деятельности, применимые как в рамках образовательного процесса, так и в реальных жизненных ситуациях.

Предметные результаты включают в себя: освоенные обучающимися в ходе изучения учебного предмета умения специфические для данной предметной области, виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, формирование научного типа мышления, научных представлений о ключевых теориях, типах и видах отношений, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами.

Календарно тематическое планирование 9 класс

№ п/п	Дата проведен ия	Тема урока
1		Техника безопасности при работе на ПК
2		Программная обработка данных на компьютере.
3		Устройства ввода и вывода информации. Оперативная память. Долговременная память
4		Файл. Файловая система. Работа с файлами и дисками. Практическая работа № 1 «Работа с файлами с использованием файлового менеджера».
5		Программное обеспечение компьютера
6		Графический интерфейс операционных систем и приложений. Практическая работа № 2 «Форматирование диска»
7		Представление информационного пространства с помощью графического интерфейса Практическая работа № 3 «Установка даты и времени с использованием графического интерфейса операционной системы».
8		Компьютерные вирусы и антивирусные программы
9		Практическая работа «ПК как универсальное устройство для обработки информации»
10		Создание документов в текстовых редакторах
11		Ввод и редактирование документа Практическая работа № 4 «Тренировка ввода текстовой и числовой информации с помощью клавиатурного тренажёра»
12		Сохранение и печать документа Практическая работа № 5 «Вставка в документ формул».
13		Форматирование символов. Форматирование абзацев Практическая работа № 6 «Форматирование символов и абзацев».
14		Нумерованные и маркированные списки Практическая работа № 7 «Создание и форматирование списков
15		Таблицы Практическая работа № 8 «Вставка в документ таблицы, её форматирование и заполнение данными».
16		Компьютерные словари и системы машинного перевода текстов Практическая работа № 9 «Перевод текста с помощью компьютерного словаря»
17		Системы оптического распознавания документов Практическая работа №10 «Сканирование и распознавание «бумажного» текстового

		документа»
18		Контрольная практическая работа №2 «Обработка текстовой информации»
19		Растровая и векторная графика
20		Интерфейс и основные возможности графических редакторов. Рисование графических примитивов
21		Работа с объектами в растровых графических редакторах. Редактирование изображений и рисунков Практическая работа № 11 «Редактирование изображений в растровом графическом редакторе».
22		Работа с объектами в векторных графических редакторах. Редактирование изображений и рисунков Практическая работа № 12 «Создание рисунков в векторном графическом редакторе».
23		Растровая и векторная анимация Практическая работа № 13 «Анимация».
24		Компьютерные презентации
25		Контрольная практическая работа №3 «Обработка графической информации»
26		Информационные ресурсы Интернета. Практическая работа № 14 «Путешествие по Всемирной паутине».
27		Электронная почта Практическая работа № 15 «Работа с электронной почтой».
28		Файловые архивы Практическая работа № 16 «Загрузка файлов из Интернета».
29		Общение в Интернете. Мобильный Интернет
30		Звук и видео в Интернете. Социальные сети
31		Поиск информации в Интернете Практическая работа № 17 «Поиск информации в Интернете».
32		Электронная коммерция в Интернете
33		Итоговое повторение
34		Промежуточная аттестация за курс 9 класс. Контрольная работа